

Skrócone opisy projektów realizowanych w ramach Działania 6.3 PO KL

Tytuł Projektu	„Działajmy Razem” WND-POKL.06.03.00-24-216/11
Beneficjent	Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie
Dane teleadresowe biura projektu	Pl. Wolności 6, 43-400 Cieszyn tel. 0-33 851-49-91 fax: 0-33 851-49-91 w 101 kaci@praca.gov.pl osoba do kontaktu: Agnieszka Niedoba
Okres realizacji projektu	01/10/2011 – 31/08/2012
Opis projektu	<p>Projekt zakłada objęcie wsparciem 90 osób bezrobotnych, zarejestrowanych w PUP zamieszkujących obszary gmin wiejskich, miejsko-wiejskich oraz miast do 25tys. mieszk. z terenu pow. cieszyńskiego. w wieku 18-64l. Celem projektu podniesienie zdolności do zatrudnienia 90 uczestników projektu (mieszkańców gmin wiejskich, miejsko-wiejskich oraz miast do 25 tys. mieszkańców z terenu powiatu cieszyńskiego) w okresie od listopada 2011r. do czerwca 2012r. Cel główny projektu zostanie osiągnięty poprzez następujące cele szczegółowe: nabycie lub podniesienie kwalifikacji zawodowych, nabycie wiedzy na temat poruszania się po rynku pracy, oferty urzędu oraz własnych predyspozycji, zwiększenie aktywności na rynku pracy uczestników projektu.</p> <p>Rekrutacja: uczestnicy projektu rekrutowani będą przez pracowników PUP podczas spotkań z osobami bezrobotnymi w 9 gminach powiatu cieszyńskiego (Skoczów, Strumień, Dębowiec, Hażlach, Zebrzydowice, Istebna, Chybie, Goleszów, Brenna)</p> <p>Formy wsparcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – objęcie Indywidualnym Planem Działania – szkolenia zawodowe – tematyka szkoleń zostanie wybrana z co najmniej 8 tematów szkoleń na podstawie ankiet szkoleniowych

Tytuł Projektu	„Nowe perspektywy” WND-POKL.06.03.00-24-197/11
Beneficjent	Powiatowy Urząd Pracy w Kłobucku
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Jana Długosza 114, 42-100 Kłobuck, tel. (34) 317-44-00 fax (34) 317-13-45, e-mail: kakl@praca.gov.pl Osoba do kontaktu: Marcin Wojtysek
Okres realizacji projektu	01/10/2011 – 30/09/2012
Opis projektu	<p>Celem głównym projektu jest odbudowanie motywacji oraz wiary we własne siły 550 osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w Kłobucku, w wieku 18-64 lata poprzez poradnictwo zawodowe, psychologiczne i prawne. Rekrutacja potencjalnych uczestników projektu prowadzona będzie przez doradcę zawodowego zatrudnionego w Urzędzie.</p> <p>Formy wsparcia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Poradnictwo zawodowe, psychologiczne i prawne

Tytuł Projektu	„Zaprzyjaźnij się z komputerem” WND-POKL.06.03.00-24-223/11
Beneficjent	Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Nowowiejskiego 26; 42-217 Częstochowa tel: (034) 360 56 88 amorzyk@arr.czystochowa.pl osoba do kontaktów: Adam Morzyk tel.:(034) 360 56 87
Okres realizacji projektu	01/10/2011 – 29/02/2012
Opis projektu	<p>Projekt skierowany jest do 20 osób bezrobotnych oraz nieaktywnych zawodowo zamieszkujących tereny Gminy Poczesna. Głównym celem projektu jest podwyższenie kwalifikacji zawodowych oraz zdolności do świadomego wykorzystywania szans na rynku pracy. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie Gminy Poczesna w różnych instytucjach publicznych na obszarze realizacji projektu, w prasie lokalnej, na stronie Gminy oraz ARR, za pomocą ulotek i plakatów. W pierwszej kolejności rekrutowane będą osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, objęte wsparciem pomocy społecznej, Zostanie sporządzona lista rezerwowa w przypadku rezygnacji któregoś z UP.</p> <p>Formy wsparcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kurs komputerowy; - szkolenia aktywizujące.

Tytuł Projektu	„Naprzeciw wyzwaniom – wzrost kwalifikacji zawodowych w powiecie bieruńsko-lędzkim”, WND-POKL.06.03.00-24-129/11
Beneficjent	Okręgowa Izba Przemysłowo-Handlowa w Tychach
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Grota Roweckiego 42/319, 43-100 Tychy tel/fax. 32 327 72 77 izba@izba.tychy.pl osoba do kontaktów roboczych: Krzysztof Sykta
Okres realizacji projektu	01/09/2011 – 31/01/2012

Opis projektu

Cel główny projektu: podniesienie poziomu aktywności zawodowej oraz zdolności do zatrudnienia 22 osób [17 kobiet, 5 mężczyzn] bezrobotnych lub niepracujących z powiatu bieruńsko-lędzińskiego do końca 2011 r.

Rekrutacja - prowadzona w jednej turze naboru do dwóch grup szkoleniowych po 11 osób [podział na 2 grupy wynika z charakteru szkoleń, konieczności zapewnienia efektywności wsparcia szkoleniowego), poprzedzona kampanią promocyjną [ogłoszenia, plakaty, ulotki, spotkania informacyjne – m.in. PUP Lędziny, Starostwo], posiadająca charakter bezstronny, z jasnymi zasadami aplikowania, przebiegająca w następujących fazach:

a) Ogłoszenie terminów rekrutacji, udostępnienie w siedzibie Wnioskodawcy i instytucjach współpracujących, na stronie www Projektu regulaminu, wzorów umów oraz dokumentacji aplikacyjnej: wniosku, zaświadczeń potwierdzających status na rynku pracy, oświadczeń [zgoda na przetwarzanie danych i wzięcie udziału w projekcie], wymagane jest złożenie dodatkowo skróconego cv oraz kserokopii dowodu osobistego.

b) Przyjmowanie wniosków – w biurze projektu, osobiście, drogą pocztową.

c) Selekcja formalna [status na rynku pracy, miejsce zameldowania, wiek; poprawność wypełnienia wniosku aplikacyjnego, kompletność].

d) Selekcja merytoryczna: ocena wniosku [pytania testujące motywację – maks. 30 pkt.; ocena predyspozycji w ramach rozmowy kwalifikacyjnej z psychologiem pracy – maks 60 pkt. Kryteria naboru: zdiagnozowane bariery funkcjonowania na rynku pracy, niskie doświadczenie zawodowe, wykształcenie, kwalifikacje, wysoka motywacja do udziału w projekcie. Punktacja dodatkowa: + 10 pkt – osoby bezrobotne + 20: os. długotrwale bezrobotne, + 15: os. z terenów wiejskich, + 25: os. w wieku do 25 lat. Maksymalna punktacja: 150 pkt. W przypadku równej ilości punktów decyduje wysokość premii dodatkowych, następnie kolejność zgłoszeń.

e) Ogłoszenie wyników: na listę rankingową zostanie wpisanych min. 17 kobiet oraz 5 mężczyzn z najwyższą punktacją. Pozostałe osoby wg kolejności uzyskanych pkt znajdują się na listach rezerwowych – osobno dla grupy kobiet i mężczyzn. W przypadku braku mężczyzn zwiększeniu ulegnie grupa kobiet.

W przypadku problemów z naborem planuje się wydłużenie rekrutacji o tydzień, zintensyfikowanie działań informacyjnych, zwiększenie ilości spotkań informacyjnych. Proces rekrutacji uwzględni zasadę równych szans, w tym równości płci, poprzez zapewnienie min. ilości kobiet na poziomie 77 % w celu przełamania barier segregacji poziomej obecnych na obszarze projektu, wykorzystanie kanałów informacyjno-promocyjnych ukierunkowanych na płeć [kierowanie ogłoszeń bezpośrednio do kobiet], w tym języka wrażliwego na płeć.

Formy wsparcia:

- doradztwo indywidualne (IPD)
- szkolenia: z zakresu równości szans, z zakresu podstaw ratownictwa medycznego, z zakresu psychologii.

Tytuł Projektu	„Tirem do UE” POKL.06.03.00-24-215/11
Beneficjent	Doradztwo Gospodarcze "Konsultant" mgr Wiktor Czulak
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Sportowa 12, 34-312 Międzybrodzie Bialskie Tel. 33 866 18 56 Fax. 33 866 18 56 annaw031@wp.pl Osoba do kontaktu: Anna Wyciszczak
Okres realizacji projektu	01/09/2011 – 31/12/2011
Opis projektu	<p>Projektem zostanie objętych 13 niezatrudnionych mieszkańców i jedna niezatrudniona mieszkanka gminy Czernichów. Adresatami projektu będą osoby w wieku 18 do 64 lata posiadające prawo jazdy kat. C, nieuczące się w trybie dziennym.</p> <p>KRYTERIA WYBORU UP: Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. osoby długotrwale bezrobotne, 2. osoby o niższych kwalifikacjach. <p>Chęć udziału w projekcie będzie można zgłosić drogą mailową, pocztową lub składając w punkcie rekrutacyjnym na terenie Gminy Czernichów - za pomocą formularza dostępnego w punkcie rekrutacyjnym na terenie naszej gminy lub na stronie wnioskodawcy www.konsultant.bielsko.pl. Formularz będzie zawierał pytania m.in. dot. kwalifikowalności do projektu i kryteriów wyboru. Formularze opracuje i będzie gromadził koordynator projektu. W dniu 16.09.2011 zbierze się Komisja rekrutacyjna, która wybierze 13 uczestników i jedną uczestniczkę projektu zgodnie z w/w kryteriami wyboru, a następnie na podstawie kolejności zgłoszeń. Zostanie sporządzony protokół z rekrutacji. Osoby spełniające wymagania udziału w projekcie, które nie zostaną przyjęte z powodu braku miejsc będą wpisane na listę rezerwową, z której beneficjent będzie korzystał w razie czyjejś rezygnacji z udziału w projekcie. O decyzji Komisji rekrutacyjnej wszyscy kandydaci zostaną poinformowani pisemnie. Zakwalifikowane osoby podpiszą umowę szkoleniową określającą obowiązki uczestnika/uczestniczki i wnioskodawcy. UP podpiszą deklaracje uczestnictwa w projekcie, o której mowa w Wytycznych dot. kwalifikowalności wydatków POKL i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu.</p> <p>W ramach projektu planuje się zatrudnienie doradcy zawodowego i 6 uczestników pozostających najdłużej bez</p>

zatrudnienia zostanie objętych Indywidualnymi Planami Działań (IPD). Przewiduje się dwa etapy postępowania pod kierunkiem doradcy zawodowego:

I etap to ETAP TWORZENIA IPD, który zostanie zrealizowany przed rozpoczęciem kursu obsługi koparko-ładowarek

i będzie obejmował:

- analizę potrzeb UP;
- rynek pracy i warsztat edukacyjny;
- warsztat samozapoznania;
- indywidualną ocenę zawodową;
- przygotowanie IPD.

II etap to ETAP KONTYNUACJI DZIAŁAŃ, który rozpocznie się od przystąpienia do kursu prawa jazdy kat. C+E i będzie trwał do końca realizacji projektu i obejmie:

- spotkanie dot. poszukiwania pracy;
- bilans uczestnictwa w projekcie.

Zajęcia i spotkania indywidualne będą się odbywały na terenie gminy Czernichów.

Ponadto wszyscy uczestnicy projektu zostaną objęci wsparciem w postaci kursu prawa jazdy kat. C+E. Wszyscy UP otrzymają materiały szkoleniowe w postaci testów do egzaminu teoretycznego wraz z płytą CD. UP zostaną sfinansowane także badania lekarskie i egzamin państwowy w WORD.

Tytuł Projektu	„Głos społeczności lokalnej Gminy Czernichów – Podnosimy kwalifikacje” POKL.06.03.00-24-135/11
Beneficjent	Doradztwo Gospodarcze "Konsultant" mgr Wiktor Czulak
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Sportowa 12, 34-312 Międzybrodzie Bialskie Tel. 33 866 18 56 Fax. 33 866 18 56 annaw031@wp.pl Osoba do kontaktu: Anna Wyciszczak
Okres realizacji projektu	01/09/2011 – 31/12/2011
Opis projektu	<p>Projektem zostanie objętych 12 niezatrudnionych mieszkańców i jedna niezatrudniona mieszkanka gminy Czernichów. Adresatami projektu będą osoby w wieku 18 do 64 lata z co najmniej podstawowym wykształceniem, nieuczące się w trybie dziennym.</p> <p>KRYTERIA WYBORU Uczestników Projektu (UP). Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. osoby długotrwale bezrobotne, 2. osoby o niższych kwalifikacjach. <p>Chęć udziału w projekcie będzie można zgłosić drogą mailową, pocztową lub w punkcie rekrutacyjnym na terenie gminy za pomocą formularza dostępnego w punkcie lub na stronie www wnioskodawcy.</p> <p>Osoby spełniające wymagania udziału w projekcie, które nie zostaną przyjęte z powodu braku miejsc będą wpisane na listę rezerwową, z której Beneficjent będzie korzystał w razie czyjejś rezygnacji z udziału w projekcie. O decyzji Komisji rekrutacyjnej wszyscy kandydaci zostaną poinformowani pisemnie. Zakwalifikowane osoby podpiszą umowę szkoleniową określającą obowiązki uczestnika/uczestniczki i wnioskodawcy. UP podpiszą deklaracje uczestnictwa w projekcie i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu.</p> <p>W ramach projektu planuje się zatrudnienie doradcy zawodowego i 6 uczestników pozostających najdłużej bez zatrudnienia zostanie objętych Indywidualnymi Planami Działań (IPD). Przewiduje się dwa etapy postępowania pod kierunkiem doradcy zawodowego:</p> <p>I etap to ETAP TWORZENIA IPD, który zostanie zrealizowany przed rozpoczęciem kursu obsługi koparko-ładowarek</p>

i będzie obejmował:

- analizę potrzeb UP;
- rynek pracy i warsztat edukacyjny;
- warsztat samozapoznania;
- indywidualną ocenę zawodową;
- przygotowanie IPD.

II etap to ETAP KONTYNUACJI DZIAŁAŃ, który rozpocznie się od przystąpienia do kursu obsługi koparko-ładowarek i będzie trwał do końca realizacji projektu i obejmie:

- spotkanie dot. poszukiwania pracy;
- bilans uczestnictwa w projekcie.

Zajęcia i spotkania indywidualne będą się odbywały na terenie gminy Czernichów.

Ponadto wszyscy uczestnicy projektu zostaną objęci wsparciem w postaci kursu obsługi koparko-ładowarek. Z uwagi na wymogi dot. prowadzenia kursu zajęcia będą się odbywały w siedzibie ośrodka prowadzącego kurs. Jednak w związku z tym UP zostaną zrefundowane koszty dojazdu na zajęcia. Wszyscy UP otrzymają materiały szkoleniowe w postaci podręcznika z zakresu obsługi koparko-ładowarek. UP zostaną sfinansowane także badania lekarskie i psychologiczne oraz egzamin.

Tytuł Projektu	„Droga do kwalifikacji” WND-POKL.06.03.00-24-105/11
Beneficjent	Powiatowy Urząd Pracy w Kłobucku
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Jana Długosza 114, 42-100 Kłobuck, tel. (34) 317-44-00 fax (34) 317-13-45, e-mail: kakl@praca.gov.pl Osoba do kontaktu: Marcin Wojtysek
Okres realizacji projektu	01/11/2011 – 31/05/2012
Opis projektu	<p>Celem głównym projektu jest zwiększenie zatrudnienia wśród 38 osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w Kłobucku w wieku 18-64 r.ż., w tym m.in. pozostających w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Ponadto projekt zakłada zwiększenie motywacji do aktywnego poszukiwania pracy oraz wzrost wiary we własne możliwości poprzez poradnictwo zawodowe. Celem projektu jest również nabycie lub dostosowanie kwalifikacji zawodowych niezbędnych do zaistnienia na lokalnym rynku pracy poprzez szkolenia zawodowe. Rekrutacja potencjalnych uczestników projektu prowadzona będzie przez specjalistę ds. rozwoju zawodowego zatrudnionego w Urzędzie.</p> <p>Formy wsparcia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Poradnictwo zawodowe. 3. Szkolenia: <ul style="list-style-type: none"> • Kierowca wózków jezdniowych z wymianą butli gazowych, • Asystent dyrektora z elementami języka angielskiego.

Tytuł Projektu	„Inwestuję w siebie” WND-POKL.06.03.00-24-198/11
Beneficjent	Powiatowy Urząd Pracy w Kłobucku
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Jana Długosza 114, 42-100 Kłobuck, tel. (34) 317-44-00 fax (34) 317-13-45, e-mail: kakl@praca.gov.pl Osoba do kontaktu: Marcin Wojtysek
Okres realizacji projektu	01/11/2011 – 31/05/2012
Opis projektu	<p>Celem głównym projektu jest zwiększenie zatrudnienia wśród 28 osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w Kłobucku w wieku 18-64 r.ż., w tym m.in. pozostających w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Ponadto projekt zakłada zwiększenie motywacji do aktywnego poszukiwania pracy oraz wzrost wiary we własne możliwości poprzez poradnictwo zawodowe. Celem projektu jest również nabycie lub dostosowanie kwalifikacji zawodowych niezbędnych do zaistnienia na lokalnym rynku pracy poprzez szkolenia zawodowe. Rekrutacja potencjalnych uczestników projektu prowadzona będzie przez specjalistę ds. rozwoju zawodowego zatrudnionego w Urzędzie.</p> <p>Formy wsparcia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Poradnictwo zawodowe. 2. Szkolenia: <ul style="list-style-type: none"> • ABC Przedsiębiorczości z elementami księgowości, • Operator Koparko-Ładowarki.

Tytuł Projektu	„Obsługa komputera moją szansą na lepsze jutro w życiu zawodowym” WND-POKL.06.03.00-24-055/11
Beneficjent	Centrum Przedsiębiorczości S.A.
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Kopalniana 6, 43-225 Wola tel.: 032 211 – 91 – 77 fax: 032 211 – 91 – 77 w. 11 magazynier@cpsa.com.pl osoba do kontaktu: Krzysztof Kondratowicz
Okres realizacji projektu	01/10/2011 – 31/01/2012

Opis projektu

Celem ogólnym projektu jest aktywizacja zawodowa i społeczna 14 mieszkańców sołectwa Wola gminy wiejskiej Pszczyna w wieku aktywności zawodowej, pozostających bez zatrudnienia do dnia przyjęcia do projektu (7 kobiet i 7 mężczyzn). Cel główny projektu zostanie osiągnięty poprzez: podniesienie poziomu samooceny oraz świadomości uczestników co do własnego potencjału na rynku pracy, nabycie przez min. 12 uczestników umiejętności zawodowych z zakresu obsługi wózków jezdniowych, komputera i praktycznymi aspektami realizacji zasad GHP/GMP w pracy magazynowej, podniesienie motywacji do uzupełnienia kwalifikacji zawodowych, nabycie wiedzy na temat narzędzi poszukiwania pracy oraz organizacji własnych działań w obrębie rynku pracy.

Rekrutacja do projektu odbywać się będzie poprzez akcję promocyjno-informacyjną polegającą na organizacji spotkań rekrutacyjnych dla potencjalnych zainteresowanych oraz propagowanie projektu na terenie sołectwa dystrybucję plakatów i ulotek zawierających formularz zgłoszeniowy. Osobą odpowiedzialną za proces rekrutacji będzie koordynator projektu. Informacje o rekrutacji pojawią się na popularnych lokalnie stronach www (www.wolanie.info, www.miedzna.pl, www.pless.pl, www.powiat.pszczyna.pl, www.lgdziemiapszczynska.pl i inne). Rekrutacja będzie ciągła do zebrania grupy kwalifikujących się 14os. (+lista rezerwowa 3os.). Formularze zgłoszeniowe będą zbierane osobiście podczas spotkań rekrutacyjnych oraz w Biurze Projektu w Woli w dni robocze.

Formy wsparcia:

- doradztwo zawodowe indywidualne
- warsztat „aktywni na rynku pracy”
- szkolenie zawodowe „Magazynier z obsługą wózków jezdniowych, komputera i praktycznymi aspektami realizacji zasad GHPO/GMP

Tytuł Projektu	"Mam nowy zawód: kierowca wózków widłowych" WND-POKL.06.03.00-24-219/11
Beneficjent	AB..Z. Centrum
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Gołonoska 51, 42-523 Dąbrowa Górnicza Tel. (032) 262-14-52 abzcentrum@interia.pl osoba do kontaktu: Zbigniew Zgoda
Okres realizacji projektu	01/01/2012 - 29/02/2012
Opis projektu	<p>Celem głównym projektu jest uzyskanie kwalifikacji zawodowych przez 12 osób pozostających bez zatrudnienia w tym min.2 kobiet, zamieszkujących woj. Śląskie (gmina Psary), oraz przygotowanie ich do aktywnego poszukiwania pracy.</p> <p>Projekt obejmuje wsparciem 12 osób pozostających bez zatrudnienia w wieku aktywności zawodowej o niskich lub zdezaktualizowanych kwalifikacjach zawodowych, mieszkańców gminy Psary. W projekcie wezmą udział osoby spełniające w/w kryteria, które wyrażą chęć udziału w projekcie. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie w sposób ciągły do wyczerpania miejsc (+ 3 kandydatów na liście rezerwowej w przypadku rezygnacji osób deklarujących udział w projekcie). Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały kobiety ze względu na fakt iż wśród osób bezrobotnych w szczególnej sytuacji na rynku pracy ze względu na brak kwalifikacji zawodowych stanowią zdecydowaną większość.</p> <p>Proces rekrutacji odbywać się będzie poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zamieszczanie na stronie internetowej projektodawcy informacji o projekcie 2. Przygotowanie ulotek i plakatów informacyjnych i ich dystrybucja. 3. Bezpośrednie spotkania z mieszkańcami i promowanie projektu. <p>Formy wsparcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szkolenia zawodowe (szkolenie kierowca wózków widłowych z bezpieczną wymianą butli gazowych), - poradnictwo zawodowe, - warsztaty z aktywnego poszukiwania pracy.

Tytuł Projektu	„Cenne języki” WND-POKL.06.03.00-24-167/11
Beneficjent	Centrum Edukacyjne „Na językach”
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Dunikowskiego 6, 42-217 Częstochowa, tel 605 854 560 , fax (034) 365 62 56 e-mail agnieszka@najezykach.edu.pl Osoba do kontaktu Agnieszka Marczak
Okres realizacji projektu	02/01/2012 – 31/07/2012
Opis projektu	<p>Celem głównym projektu jest zwiększenie zdolności mieszkańców gminy Olsztyn do zatrudnienia do końca lipca 2012 r. Projekt jest adresowany do 16 osób (14K) zamieszkałych tereny gminy Olsztyn. Projekt koncentruje się na grupie, która doświadcza największe trudności z wejściem i utrzymaniem się na rynku pracy tj. kobiety powracające po urlopie macierzyńskim oraz gospodynie domowe. Proces rekrutacji prowadzony będzie na terenie poszczególnych sołectw w gminie Olsztyn, rozpowszechnione zostaną pisma zapraszające do udziału w projekcie oraz ulotki i plakaty. Zostanie opracowana dokumentacja rekrutacyjna tj. regulamin uczestnictwa, formularz zgłoszeniowy oraz ankieta badająca aktualny poziom wiedzy uczestników z danego zakresu tematu. Spośród osób niezakwalifikowanych zostanie sporządzona lista rezerwowa potrzebna w przypadku rezygnacji osób zakwalifikowanych do projektu.</p> <p>Formy wsparcia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Szkolenia z rozwoju osobowości, 3 dni szkoleniowe dla 16 uczestników 2. Kurs językowy, 100 h/grupa 3. Indywidualne doradztwo- 1,5h/osobę oraz warsztaty z technik skutecznego poszukiwania pracy-8h/osobę.

<p>Tytuł Projektu</p>	<p>„Magazynierka – sprzedawczyni – szkolenia handlowe kobiet z gminy Pawłowice” POKL.06.03.00-24-103/11</p>
<p>Beneficjent</p>	<p>LEMAR Szkolenia i Doradztwo sp. z o.o.</p>
<p>Dane teleadresowe biura projektu</p>	<p>ul. Dąbrowskiego 22, 40-954 Katowice tel. fax. /32/ 359 79 94 biuro@lemar-szkolenia.pl Osoba do kontaktu: Marzena Fołda</p>
<p>Okres realizacji projektu</p>	<p>01/03/2012 – 30/06/2012</p>
<p>Opis projektu</p>	<p>Wsparciem zostanie objętych 15 kobiet zamieszkałych w gminie Pawłowice. Celem uczestnictwa w projekcie jest uaktywnienie uczestniczek do działania na rynku pracy, poprawa sytuacji zawodowej oraz nabycie umiejętności do pracy magazyniera w tym wiedzy w zakresie obrotu materiałowego i wyposażenia magazynu.</p> <p>Rekrutacja do projektu odbywać się będzie poprzez spotkanie rekrutacyjne, informacje na stronach gminy, wnioskodawcy, rozmieszczanych ulotkach w szkołach, gminnych domach kultury i poprzez koła gospodyń wiejskich Zgłoszenia przyjmowane będą osobiście lub mailem. Przystąpienie do projektu następuje w chwili podpisania Deklaracji Uczestnictwa po weryfikacji formalnej.</p> <p>Kryteria rekrutacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ płeć – kobieta, wiek pomiędzy 15 a 60 lata (dokument tożsamości), ▪ miejsce zamieszkania Gm. Pawłowice, ▪ status osoby nieaktywnej zawodowo lub bezrobotnej, poświadczony odpowiednim oświadczeniem lub zaświadczeniem, zgoda na przetwarzanie danych osobowych, ▪ kolejność zgłoszeń, ▪ wynik testu kompetencyjnego. <p>W ramach projektu przewidziano realizację:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ indywidualnego doradztwa zawodowego oraz warsztatów aktywizacji zawodowej, ▪ organizację szkolenie „Magazynierka – sprzedawczyni z obsługą komputera, kas fiskalnych i wózka widłowego”

<p>Tytuł Projektu</p>	<p>„Kosmetyczka - nowy zawód dla zbroslawickich kobiet” POKL.06.03.00-24-225/11</p>
<p>Beneficjent</p>	<p>LEMAR Szkolenia i Doradztwo sp. z o.o.</p>
<p>Dane teleadresowe biura projektu</p>	<p>ul. Dąbrowskiego 22, 40-954 Katowice tel. fax. /32/ 359 79 94 biuro@lemar-szkolenia.pl Osoba do kontaktu: Marzena Fołda</p>
<p>Okres realizacji projektu</p>	<p>01/04/2012 – 31/07/2012</p>
<p>Opis projektu</p>	<p>Celem głównym projektu jest aktywizacja zawodowa i społeczna 14 kobiet z gminy Zbroslawice. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie poprzez akcję promocyjno-informacyjną polegającą na organizacji spotkania rekrutacyjnego z udziałem lokalnych decydentów jak również dystrybucji plakatów i ulotek zawierających formularz zgłoszeniowy na terenie gminy. Rekrutacja będzie ciągła do zebrania grupy kwalifikujących się 14os.(+30% lista rezerwowa). Formularze zgłoszeniowe będą zbierane osobiście podczas spotkań rekrutacyjnych oraz w Biurze Projektu i w Zbroslawicach w dni robocze.</p> <p>Kryteria rekrutacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ miejsce zamieszkania w gminie Zbroslawice ▪ zaświadczenie z PUP o pozostawaniu osobą bezrobotną lub oświadczenie o nieaktywności zawodowej, ▪ max. średnie wykształcenie, ▪ wiek aktywności zawodowej, ▪ zgoda na przetwarzanie danych osobowych, ▪ kolejność zgłoszeń <p>W ramach projektu przewidziano realizację:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wsparcia aktywizacyjnego na rynku pracy (moduł I Doradztwo zawodowe indywidualne , moduł II Aktywni na rynku pracy) ▪ Szkolenia zawodowego "Kosmetyczka"

<p>Tytuł Projektu</p>	<p>„Projektant ogrodów - nowy zawód dla mieszkańców gminy Toszek” POKL.06.03.00-24-102/11</p>
<p>Beneficjent</p>	<p>LEMAR Szkolenia i Doradztwo sp. z o.o.</p>
<p>Dane teleadresowe biura projektu</p>	<p>ul. Dąbrowskiego 22, 40-954 Katowice tel. fax. /32/ 359 79 94 biuro@lemar-szkolenia.pl Osoba do kontaktu: Marzena Fołda</p>
<p>Okres realizacji projektu</p>	<p>01/02/2012 – 31/05/2012</p>
<p>Opis projektu</p>	<p>Uczestnikami projektu będzie 16 niezatrudnionych mieszkańców gminy miejsko-wiejskiej Toszek w wieku aktywności zawodowej. Wsparciem objętych zostanie 14 kobiet i 2 mężczyzn. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie poprzez akcję promocyjno-informacyjną polegającą na organizacji spotkań rekrutacyjnych z udziałem lokalnych decydentów (m.in. sołtysi, radni, koła gospodyń wiejskich) jak również dystrybucji plakatów i ulotek zawierających formularz zgłoszeniowy na terenie gminy (poczta, kościół, sklepy). Informacje o rekrutacji pojawią się na stronach www interesariuszy projektu. Rekrutacja będzie ciągła do zebrania grupy kwalifikujących się 16os. (+30% lista rezerwowa). Formularze zgłoszeniowe będą zbierane osobiście podczas spotkań rekrutacyjnych oraz w Biurze Projektu w dni robocze.</p> <p>Kryteria rekrutacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ miejsce zamieszkania w gminie Toszek, ▪ zaświadczenie z PUP o pozostawaniu osobą bezrobotną lub oświadczenie o nieaktywności zawodowej, ▪ max. średnie wykształcenie, ▪ wiek aktywności zawodowej, ▪ zgoda na przetwarzanie danych osobowych, ▪ kolejność zgłoszeń. <p>W ramach projektu przewidziano realizację:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ wsparcie aktywizacyjne na rynku pracy ▪ szkolenie zawodowe „Projekt i aranżacja przestrzeni ogrodowej z florystyką”

Tytuł Projektu	„Z nowym zawodem znajdę pracę” WND-POKL.06.03.00-24-049/11
Beneficjent	Gmina Jeleśnia
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Plebańska 1, 43-340 Jeleśnia, tel. 33 863 07 08 fax. 33 863 67 97, fundusze.jelesnia@gmail.com osoba do kontaktów roboczych: Piotr Oślak
Okres realizacji projektu	01/10/2011 – 31/01/2012

Opis projektu

Cel główny: Podniesienie zdolności do zatrudnienia oraz mobilności przestrzennej i zawodowej 12 niepracujących mieszkańców Gminy Jeleśnia w wieku aktywności zawodowej w okresie 01.10.2011 - 01.01.2012 roku

Cele szczegółowe: Nabycie nowych kwalifikacji zawodowych przydatnych poza rolnictwem przez 12 mieszkańców Gminy Jeleśnia, w tym 7 kobiet oraz wzrost aktywności zawodowej na rynku pracy 12 mieszkańców Gminy Jeleśnia, w tym 7 kobiet

CHARAKTERYSTYKA GRUPY DOCELOWEJ:

Grupę docelową stanowić będzie 12 osób, 7K i 5M, mieszkańców G. Jeleśnia, w wieku aktywności zawodowej, pozostających bez zatrudnienia. W grupie tej 8 osób to osoby bezrobotne, 4 niepracujące i nie zarejestrowane w PUP.

SPOSÓB REKRUTACJI:

D Podstawowe kryteria rekrutacji: pierwszeństwo w dostępie do projektu będą miały osoby w wieku aktywności zawodowej, osoby w szczególnej sytuacji na rynku pracy (do 24l i pow. 50l), osoby bez zawodu, w tym posiadające średnie wykształcenie ogólnokształcące (wynika to z faktu, iż są drugą co do wielkości grupą zarejestrowanych w PUP w Żywcu). Działania rekrutacyjne poprzedzone zostaną akcją informacyjno – promocyjną na terenie Gminy (ulotki, plakaty), przy nieformalnym wsparciu przedstawicieli organizacji pozarządowych. Sporządzone zostaną listy osób zainteresowanych. Ostatecznym zakwalifikowaniem udziału uczestnika/czki do projektu będzie złożenie pisemnej deklaracji uczestnictwa w projekcie wraz z niezbędnymi załącznikami. Przewiduje się sporządzenie listy rezerwowej uczestników.

PRZEPROWADZENIE KURSÓW:

a. przedstawiciel handlowy (40h– 1gr x 12 osób). Zaplanowano 8 spotkań x 5h., w okresie X do XI 2011r.

Program: rynek konsumenta, marketing, planowanie, komunikacja i negocjacje, metody pozyskiwania klientów, organizacja spotkań z klientami.

b. prawo jazdy kat. B (30h teorii + 30h praktyki + 1 egzamin państwowy na 1 uczestnika/czkę)–1gr x 12 osób.

Zaplanowano 6 spotkań x 5h (teoria),

w okresie X 2011- I 2012, oraz lekcje jazdy indywidualne, wg ustalonego harmonogramu z uczestnikami w okresie od XI 2011- I 2012 r.

Egzamin państwowy zaplanowano na I 2012 r.

Program: teoretyczne i praktyczne przygotowanie do kierowania pojazdami samochodowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego.

Plany zajęć oraz elastyczne godziny ich realizacji będą konsultowane z uczestnikami/czkami projektu oraz dostosowane do potrzeb uczestników, umożliwiając im pełny udział w zajęciach oraz pogodzenie szkolenia z życiem rodzinnym, opieką nad dziećmi, itp.

Tytuł Projektu	„IPD i finanse to nowe szanse” WND-POKL.06.03.00-24-048/11
Beneficjent	Gmina Jeleśnia
Dane teleadresowe biura projektu	ul. Plebańska 1, 43-340 Jeleśnia, tel. 33 863 07 08 fax. 33 863 67 97 fundusze.jelesnia@gmail.com osoba do kontaktów roboczych: Piotr Oślak
Okres realizacji projektu	01/10/2011 – 31/01/2012

Opis projektu

Cel główny: Poprawa zdolności do zatrudnienia 12 pozostających bez pracy mieszkańców Gminy Jeleśnia w wieku aktywności zawodowej w okresie 01.10 – 31.01.2012

Grupę docelową stanowić będzie 12 osób, 10 kobiet i 2 mężczyzn, mieszkańców Gminy Jeleśnia, w wieku aktywności zawodowej, pozostających bez zatrudnienia. W grupie tej 8 osób to osoby bezrobotne, 4 osoby niepracujące i niezarejestrowane w PUP.

Działania rekrutacyjne poprzedzone zostaną akcją informacyjno – promocyjną na terenie Gminy (ulotki, plakaty), przy nieformalnym wsparciu przedstawicieli organizacji pozarządowych. Sporządzone zostaną listy osób zainteresowanych. Ostatecznym zakwalifikowaniem udziału uczestnika/czki do projektu będzie złożenie pisemnej deklaracji uczestnictwa w projekcie wraz z niezbędnymi załącznikami. Przewiduje się sporządzenie listy rezerwowej uczestników.

Podstawowe kryteria rekrutacji - pierwszeństwo w udziale w projekcie będą miały:

- osoby w szczególnej sytuacji na rynku pracy (do 24 roku życia i powyżej 50 roku życia),
- osoby bez zawodu, w tym posiadające średnie wykształcenie ogólnokształcące (wynika to z faktu, iż są drugą co do wielkości grupą zarejestrowanych w PUP w Żywcu),
- osoby długotrwale bezrobotne.

Osoby zrekrutowane dodatkowo będą stanowić rezerwę uczestników w miejsce rezygnujących z projektu.

Formy wsparcia:

Zorganizowanie 120 godzin kursu (1 grupa x 12 osób, w tym 10 kobiet). Kurs odbywać się będzie w systemie dwudziestu spotkań 6 godzinnych i składać się z trzech części:

- Kadry i płace + obsługa programu PŁATNIK (40h),
- Księgowość podatkowa (12 h),
- Pełna ewidencja księgową (księgi handlowe) + obsługa programu SYMFONIA (68 h).

Celem kursu jest przygotowanie uczestników do samodzielnego prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów oraz praktyczne przygotowanie słuchacza do pracy na stanowisku kadrowo-płacowym.

Plany/programy zajęć raz elastyczne godziny ich realizacji będą konsultowane z uczestnikami/uczestniczkami projektu oraz dostosowane do potrzeb uczestników, umożliwiając im pełny udział w zajęciach oraz pogodzenie szkolenia z życiem rodzinnym, opieką nad dziećmi, itp.